



EDITAL 011/25-PCF

A professora doutora Andréa Diniz, coordenador do Programa de Pós-graduação em Ciências Farmacêuticas, Área de Concentração Produtos Naturais e Sintéticos Biologicamente Ativos, da Universidade Estadual de Maringá, no uso de suas atribuições **TORNA PÚBLICO** a abertura de inscrição para a seleção de alunos para o curso de doutorado no **ano de 2026**.

1 – CALENDÁRIO DE INSCRIÇÃO:

1.1 Período das inscrições no site <http://npd.uem.br/sgipos> 02/02 a 13/11/26

Mês	Inscrição	Seleção *
Fevereiro	02 a 13/02/26	16 a 27/02/26
Março	02 a 13/03/26	01 a 07/04/26
Abril	01 a 10/04/26	04 a 08/05/26
Maiο	01 a 15/05/26	01 a 05/06/26
Junho	01 a 12/06/26	01 a 07/07/26
Julho	01 a 17/07/26	03 a 07/08/26
Agosto	03 a 14/08/26	01 a 04/09/26
Setembro	01 a 11/09/26	01 a 07/10/26
Outubro	01 a 16/10/26	03 a 06/11/26
Novembro	03 a 13/11/26	01 a 04/12/26

* A data da seleção será marcada de acordo com a disponibilidade de banca avaliadora dentro do período abaixo.

2. DOCUMENTOS PARA INSCRIÇÃO

Os documentos para inscrição no processo seletivo do Doutorado estão acessíveis na página do Programa de Pós-graduação em Ciências Farmacêuticas em Formulários, subseção “Processos Seletivos” > “Doutorado”.

1. Documentos de inscrição junto ao site a Diretoria de Assuntos Acadêmicos (DAA/UEM):
 - 1.1. Ficha de inscrição do sistema SIGPOS da Diretoria de Assuntos Acadêmicos (DAA/UEM), devidamente preenchida, assinada, com foto 3x4 postada, conforme tutorial SIGPOS disponível no link: <https://npd.uem.br/sgipos/index.zul>
 - 1.2. Comprovante de pagamento da taxa de inscrição no valor de R\$ 220,00 (Duzentos e vinte reais – código 13): https://www.npd.uem.br/cmp/gr_uem.zul
2. Documentos de inscrição junto ao PCF:
 - 2.1. Formulário de inscrição preenchido e assinado: <http://siteadmin2.uem.br/pcf/processos-seletivos/doutorado-1/ficha-de-inscricao-doutorado.docx/view>

- 2.2. Carta de aceite do orientador:
<http://siteadmin2.uem.br/pcf/processos-seletivos/doutorado-1/carta-de-aceite-do-orientador>
- 2.3. Duas cartas de Recomendação (que devem ser enviadas à secretaria do PCF, pelo e-mail sec-pcf@uem.br, até a data final das inscrições do processo seletivo. O não recebimento das cartas acarretará a não homologação da inscrição:
<http://siteadmin2.uem.br/pcf/processos-seletivos/doutorado-1/carta-de-aceite-do-orientador-1>
- 2.4. Cópia de diploma de Mestrado expedido por estabelecimento oficialmente reconhecido, ou de documento equivalente que comprove que o candidato concluiu o curso de mestrado.
- 2.5. Cópia do Histórico Escolar do Mestrado.
- 2.6. Cópia do Diploma da Graduação.
- 2.7. Cópia do Histórico Escolar da Graduação.
- 2.8. Currículo Lattes dos últimos 05 (cinco) anos (**documentado e organizado de acordo com a sequência dos lançamentos no Currículo Lattes**)
- 2.9. Certificado de aprovação de Proficiência em Língua Inglesa (**nota mínima exigida é 7,5 – B**) de acordo com o estabelecido na Res. nº 099/23-PCF.
<http://siteadmin2.uem.br/pcf/resolucao-proficiencia.pdf>
- 2.10. **01 (uma) cópia do Projeto de Pesquisa a ser desenvolvido, assinado pelo candidato e orientador.**
Os projetos que envolvam pessoas, animais ou organismos geneticamente modificados deverão ser objetos de análise e aprovação específica dos órgãos afetos antes de serem iniciados, portanto o período para a aprovação nos respectivos comitês de ética deverá ser computado no cronograma de desenvolvimento. Modelo disponível no link:
<http://siteadmin2.uem.br/pcf/processos-seletivos/doutorado-1/trabalho-final-de-documentacao-projeto.docx/view>
- 2.11. Cópias **legíveis** dos seguintes documentos:
 - a) Carteira de Identidade (RG) e Cadastro de Pessoa Física (CPF) ou da Carteira de Identidade Nacional (CIN);
 - b) Certidão de Nascimento ou Casamento;
 - c) Título de eleitor

Horário e Local de entrega das inscrições:

Das 8h00 às 11h00. Secretaria do Programa de Pós-graduação em Ciências Farmacêuticas (Av. Colombo, 5790 – Bloco K68, 2º Andar, sala 215, Campus Sede, Maringá, PR - CEP 87020-900).

Inscrições pelo correio:

A documentação deverá ser postada no Correio, por meio de SEDEX, um dia após a sua inscrição on-line no site da DAA, para o endereço:

Universidade Estadual de Maringá / Programa de Pós-Graduação em Ciências Farmacêuticas

Av. Colombo, 5790 - Bloco K-68 Sala 215 2º andar - Campus UEM Maringá – PR
CEP 87020-900

O candidato deverá certificar-se do recebimento do material por intermédio do telefone (44) 3011-4835 ou do e-mail pcf.uem@gmail.com ou sec-pcf@uem.br

O programa não se responsabiliza pelo acompanhamento do tramite da documentação. Inscrição recebida após a data estipulada não será homologada.

3. HOMOLOGAÇÃO DA INSCRIÇÃO

A homologação da inscrição está condicionada a apresentação de todos documentos solicitados no item 2.

O prazo máximo para homologação das inscrições é de até 5 dias úteis após a finalização do período de inscrição, conforme cronograma apresentado no item 1.

A Homologação da inscrição será divulgada por meio de Edital afixado na secretaria do PCF e publicado no site do PCF na Internet (www.pcf.uem.br).

4. PROCESSO DE SELEÇÃO

A avaliação dos candidatos ocorrerá em duas etapas:

4.1. Apresentação e defesa do projeto de pesquisa:

O processo de seleção que será realizado **de acordo com agendamento pela banca examinadora dentro do período estipulado no item 1 deste edital.**

O candidato deverá fazer uma apresentação oral (tempo de 10 a 15 min) do projeto de tese perante a Comissão de seleção, seguida de arguição.

A apresentação oral do projeto não é aberta ao público.

O candidato poderá utilizar recursos audiovisuais. Haverá disponibilidade de projetor e tela. O candidato deverá trazer seu próprio computador com saída compatível com HTML.

Local: Bloco K-68 sala 213

4.2. Entrevista do candidato:

A etapa de entrevista ocorrerá na sequência e após a finalização da defesa do projeto.

Cada entrevistador terá até 10 minutos para arguir o candidato. O candidato terá até 10 minutos para responder às arguições de cada avaliador.

A entrevista constará de perguntas referentes ao projeto de tese e do currículo.

4.3. Análise do currículo:

A análise do currículo será realizada pela banca, em sessão fechada.

5. DOS RESULTADOS

A divulgação dos resultados é de responsabilidade da Coordenação do PCF por meio de Edital a ser afixado na secretaria do PCF e publicado na página do PCF na Internet.

O resultado será publicado em até 5 dias úteis após a data da apresentação do projeto. O edital do resultado final terá validade 30 dias.

6. DA MATRÍCULA

O aluno terá até 30 dias, após a divulgação do resultado da seleção, para efetuar a matrícula.

Local da matrícula: Secretaria da Pós-graduação em Ciências Farmacêuticas. Bloco K-68 2º andar sala 215.

7. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

- Não haverá devolução da taxa de inscrição.
- Não serão emitidos documentos relativos às etapas do processo seletivo.
- Não será permitida a juntada de documentos após o período de inscrição.
- O Regulamento Geral do Programa de Pós-graduação em Ciências Farmacêuticas está disponível na página do PCF
<http://siteadmin2.uem.br/pcf/normas-resolucoes-e-legislacao/res-008-19-ccs-regulamento-pcf.pdf>
- Recursos do resultado final publicado terão 05 (cinco) dias úteis para serem protocolados no Protocolo Geral da Universidade Estadual de Maringá para a Comissão de Seleção-PCF.
- O resultado final da seleção será homologado pelo Conselho Acadêmico do Programa de Pós-Graduação em Ciências Farmacêuticas.
- A documentação dos candidatos não aprovados poderá ser retirada na secretaria até o dia 20/07/26. Após este período a documentação será incinerada.
- O ingresso do pós-graduando no Programa de Pós-Graduação em Ciências Farmacêuticas não implica no compromisso de concessão de bolsa de estudo.
- Os casos não contemplados por este edital serão resolvidos pela Coordenação do Programa de Pós-Graduação.

Maringá, 03 de dezembro de 2025

Profª. Dra. Sueli de Oliveira Silva Lautenschlager
Coord. Adjunta do Prog. de Pós-grad. em Ciências Farmacêuticas